

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome Scarcella Gianfranco  
Indirizzo Via Capitano Bruno n. 4 – 91100 Trapani  
Telefono **328.6875935**  
Fax **0923.361045**  
E-mail [gianfrancoscarcella@libero.it](mailto:gianfrancoscarcella@libero.it)

Nazionalità Italiana  
Data di nascita 27 ottobre 1975

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Febbraio 2015 - Oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Paceco  
Comune con popolazione compresa tra i 5.000 ed i 14.999 abitanti  
Paceco (TP)
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Revisore Unico
- Principali mansioni e responsabilità Vigilanza economico - finanziaria
  
- Date (da – a) Novembre 2013 – Luglio 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Laterizi Fauci S.P.A.  
Capitale Sociale € 2.739.960,00  
Palermo
- Tipo di azienda o settore Industria manifatturiera
- Tipo di impiego Componente Collegio Sindacale
- Principali mansioni e responsabilità Vigilanza contabile e revisione legale
  
- Date (da – a) Gennaio 2012 – Febbraio 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Paceco  
Comune con popolazione compresa tra i 5.000 ed i 14.999 abitanti  
Paceco (TP)
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Presidente del Collegio dei Revisori
- Principali mansioni e responsabilità Vigilanza economico - finanziaria
  
- Date (da – a) Marzo 2010 – Aprile 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto d'Istruzione Superiore I.T.I. "Leonardo Da Vinci" e  
I.T.N. "Marino Torre"
- Tipo di azienda o settore Istituto scolastico
- Tipo di impiego Presidente del Collegio dei Revisori
- Principali mansioni e responsabilità Vigilanza economico - finanziaria

- Date (da – a) Gennaio 2010 – Maggio 2012
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro HOTEL PANORAMA S.r.l.  
Capitale Sociale € 1.683.000,00  
Siracusa
  - Tipo di azienda o settore Settore Turistico Alberghiero
  - Tipo di impiego Presidente del Collegio Sindacale
  - Principali mansioni e responsabilità Vigilanza amministrativa e controllo contabile
  
- Date (da – a) Luglio 2007 – Luglio 2013
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro HELLENICA S.r.l.  
Capitale Sociale € 2.690.000,00  
Ravanusa (AG)
  - Tipo di azienda o settore Settore Turistico Alberghiero
  - Tipo di impiego Presidente del Collegio Sindacale
  - Principali mansioni e responsabilità Vigilanza amministrativa e controllo contabile
  
- Date (da – a) Aprile 2007 – Giugno 2007
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro CITEC  
Trapani
  - Tipo di azienda o settore Scuola di formazione professionale
  - Tipo di impiego Docente
  - Principali mansioni e responsabilità Docente delle materie fiscali e tributarie
  
- Date (da – a) Gennaio 2007 – Oggi
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Dott. Gianfranco Scarcella  
Dottore Commercialista e Revisore Contabile – Trapani
  - Tipo di azienda o settore Studio di consulenza fiscale tributaria
  - Tipo di impiego Titolare
  - Principali mansioni e responsabilità Tenuta contabilità ordinaria e semplificata, redazione dichiarazioni dei redditi persone fisiche, società di persone e società di capitali, redazione Bilanci società di capitali, Valutazioni d'azienda, redazione progetti per l'accesso a finanza agevolata, valutazione degli asset societari e riorganizzazione aziendale
  
- Date (da – a) Giugno 2005 –Maggio 2012
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro COMET CONSULTING S.r.l.  
Trapani
  - Tipo di azienda o settore Società di consulenza alle imprese
  - Tipo di impiego Collaborazione
  - Principali mansioni e responsabilità Valutazioni d'azienda, redazione progetti per l'accesso a finanza agevolata, valutazione degli asset societari e riorganizzazione aziendale
  
- Date (da – a) Gennaio 2003 – Maggio 2012
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Dott. Giuseppe Messina  
Dottore Commercialista e Revisore Contabile – Trapani
  - Tipo di azienda o settore Studio di consulenza aziendale, fiscale e tributaria
  - Tipo di impiego Collaborazione
  - Principali mansioni e responsabilità Riorganizzazioni aziendali, gestione e consulenza in merito ad operazioni di leverage buy out, progettazione di riorganizzazioni societarie, gestione di Holding finanziarie, consulenze per operazioni straordinarie (fusioni per incorporazioni dirette e inverse, trasformazioni, ecc), tenuta contabilità ordinaria e semplificata, redazione dichiarazioni dei redditi persone fisiche, società di persone e società di capitali, redazione Bilanci società di capitali, valutazioni d'azienda, redazione progetti per l'accesso a finanza agevolata.

- Date (da – a) Febbraio 1998 – Gennaio 1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Banca di Credito Cooperativo "Sen. Pietro Grammatico" Paceco (TP)
- Tipo di azienda o settore Istituto Bancario
- Tipo di impiego Borsa Lavoro
- Principali mansioni e responsabilità Assegnato presso l'Ufficio Rete e Servizi interbancari per verifica bilanciamento giornaliero prima nota, controllo flussi telematici, contabilizzazione effetti attivi bancari.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data 15 Giugno 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ministero di Grazia e Giustizia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Pubblicazione in G.U.R.I. dell'Iscrizione al Registro dei Revisori dei Conti
- Qualifica conseguita Revisore dei Conti
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Data 19 ottobre 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Palermo – Facoltà di Economia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Esame di Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista
- Qualifica conseguita Dottore Commercialista
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Data 24 Marzo 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Palermo – Facoltà di Economia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Laurea in Economia e Commercio
- Qualifica conseguita Dottore in Economia e Commercio
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

#### PRIMA LINGUA

**Italiano**

#### ALTRE LINGUE

#### Inglese

- Capacità di lettura Discreto
- Capacità di scrittura Discreto
- Capacità di espressione orale Discreto

#### Francese

- Capacità di lettura Discreto
- Capacità di scrittura Discreto
- Capacità di espressione orale Discreto

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

- attitudine al lavoro in team
- spirito di gruppo
- capacità di relazionarsi

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

- capacità nella gestione di persone e progetti

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

- Competenze tributarie e contabili acquisite lungo il percorso formativo
- Competenze informatiche (Windows, pacchetto Office, Programmi di contabilità)

**PATENTE O PATENTI**

A –B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

- Attestati di frequenza a corsi di formazione sulla Revisione di Enti Locali
- Attestati di frequenza a corsi di formazione professionale in materie tributarie

**ALLEGATI**

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Trapani, li 20 febbraio 2015

