



# COMUNE DI PACECO

## PROVINCIA DI TRAPANI

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE N. 142 DEL 21/11/2018

Proposta n° 164 del 16/11/2018

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE E DEGLI OBIETTIVI 2018.-**

L'anno 2018, il giorno ventuno del mese di Novembre, alle ore 09:00 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta Sala delle Adunanze, in seguito ad invito di convocazione e previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita la Giunta Municipale,

Eseguito l'appello risultano

		Pres.	Ass.
SCARCELLA GIUSEPPE	Sindaco	P	
GALLO FEDERICA	Vice Sindaco		A
BASIRICO' GIOVANNI FRANCESCO	Assessore	P	
ANGILERI MATTEO	Assessore	P	
BARILE FABRIZIO	Assessore	P	
TOTALE		4	1

Il Sindaco, Avv. Giuseppe Scarcella, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza per il numero dei presenti, dichiara aperta la seduta ed invita alla trattazione dell'argomento in oggetto indicato.

Partecipa alla seduta Il Segretario Comunale, Dott. Pietro Costantino Pipitone.

#### LA GIUNTA MUNICIPALE

Visto che, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 Giugno 1990, n. 142, recepito dalla L.R. n. 48/91, come sostituito dall'art. 12 della L.r. 30/2000 hanno espresso:

- il Responsabile del servizio interessato, per la regolarità tecnica, parere: **FAVOREVOLE**.
- il Responsabile di ragioneria, per la regolarità contabile, parere: **FAVOREVOLE**.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso:

- che il Comune di Paceco ha implementato con deliberazione di G.M. n. 112 del 06.10.2011 il sistema di misurazione della performance a far data dall'anno 2012 ad oggi costantemente applicato;
- che specificatamente il medesimo sistema di misurazione fa riferimento con riguardo alle attività ordinarie agli indicatori deducibili dalla media del triennio precedente tenendo conto di parametri quali:
  - COSTO del processo;
  - INPUT impiegati;
  - OUTPUT erogati;
  - INDICATORI DI EFFICACIA, EFFICIENZA ED ECONOMICITA, nonché TEMPORALI
- che in ragione della superiore metodologia i risultati delle attività vengano riportati e comparati con i risultati attesi afferenti obiettivi di mantenimento a fronte della riduzione di input o obiettivi di sviluppo in rapporto ad un incremento quantitativo o qualitativo di output ad input invariati;

Tenuto conto:

- che in data 26 marzo 2018 è stato approvato il bilancio di previsione 2018-2020, e che nella sezione operativa del documento unico di programmazione sono riportati specifici macroobiettivi riconnessi alle risorse umane e strumentali di referenza;
- che il Piano esecutivo di gestione è stato approvato in data 29.03.2018 con deliberazione di G.M. n. 48;
- che il sistema di valutazione delle performance siccome adottato si correla in coerenza con l'art. 41 del Regolamento dell'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi alla determinazione degli standard erogativi;

Considerato:

- che in data 30 gennaio 2018, con deliberazione di G.M. n. 14 è stato predisposto il piano per la prevenzione della corruzione laddove vengono contemplate una serie di misure e di attività in direzione di prefigurabili risultati in capo agli Organi gestionali di referenza;
- che il piano anticorruzione contempla altresì la sezione trasparenza laddove sono previsti particolari obiettivi ivi determinati;
- che pertanto il piano che si intende in detta sede adottare in parte qua rappresenta documento ricognitorio di determinate attività già programmate e che vengono riportate in detta sede ai fini di una trasparente esaustiva e completa lettura orientata ad una analitica e completa valutazione degli output prodotti dalle articolazioni di massima dimensione dell'ente;

Considerato altresì:

- che l'adottando piano delle performance assicura i rapporti della programmazione finanziaria dettagliatamente definita nel Piano esecutivo di gestione già adottato con gli obiettivi di trasparenza e le misura di prevenzione della corruzione comunicati nel PTPC;
- che l'odierno piano rappresenta integrazione e corredo della richiamata delibera di approvazione del Peg finanziario 2018;

Dato atto che gli obiettivi vengono classificati in:

- obiettivi con connotazioni strategiche più o meno rilevanti in rapporto al peso attribuito;

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*

- obiettivi di sviluppo laddove sono previsti incrementi nel novero dei risultati attesi in rapporto alla media del precedente triennio;
- obiettivi di mantenimento tenendo conto del rapporto *input* impiegati al netto degli incrementi contrattuali/*output* erogati;

Richiamate:

- la deliberazione di G.M. n. 17 dell'8 marzo 2018 con la quale è stata disposta la revisione e mappatura delle attività e correlativa revisione della devoluzione dei profili competenziali afferenti alle strutture di massima dimensione dell'ente e la determinazione delle linee funzionali ai sensi dell'art. 27 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- le determinazioni sindacali di nomina dei preposti alle articolazioni di massima dimensione dell'ente;

Visto l'art. 14 del d.Lgs 150/2009 in coerenza alle disposizioni previste dal vigente Regolamento dell'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Con votazione unanime e palese,

### **DELIBERA**

1) Di approvare - a corredo del Piano esecutivo di gestione già deliberato con deliberazione di G.M. n. 48 del 29.03.2018, nonché a corredo della deliberazione di G.M. n. 14 del 30.01.2018 con la quale è stato approvato il PTPC in coerenza al già implementato sistema di misurazione della performance - il Piano delle Performance e degli Obiettivi per l'anno 2018, corredato dagli obiettivi strategici nonché dai risultati attesi dedotti nelle allegate schede riferibili all'andamento delle attività ordinarie secondo il dinamico processo rapportuale input/output ed in coerenza con l'art. 41 del Regolamento dell'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi di individuazione degli standard erogativi;

2) Di dare atto che il dedotto piano ha in parte funzione ricognitoria di attività già programmate e deducibili nei richiamati atti deliberativi;

3) Di dare atto che in sede di valutazione non si terrà conto di eventuali fattori esogeni non dipendenti dalla volontà degli organi gestionali che abbiano influito su ipotetici discostamenti dei risultati attesi;

4) Gli Assessori Angileri, Basiricò e Barile prendono atto del contenuto della proposta in oggetto, significando che i dati ivi riportati sono frutto di una programmazione legata al PEG approvato nel marzo 2018 ad opera della precedente Amministrazione. Gli anzidetti Assessori restano in attesa delle risultanze derivanti dall'autonoma valutazione da parte del Nucleo di Valutazione. Gli stessi Assessori aggiungono che, gli obiettivi e la relativa pesatura necessitano di essere rivisti al fine di favorire gli obiettivi che questa Amministrazione intende perseguire.

A questo punto il Sindaco propone alla Giunta di dichiarare la deliberazione testè adottata immediatamente eseguibile onde procedere all'attuazione in itinere in direzione dei risultati attesi

Indi,

### **LA GIUNTA MUNICIPALE**

Nel condividere la superiore proposta, con separata votazione unanime e palese

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*

## **DELIBERA**

Dichiarare la superiore deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 12 L.r. 44 /1991.

## DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE E DEGLI OBIETTIVI 2018.-

### PARERI

Ai sensi dell'art. 53, comma 1 della Legge 8 giugno 1990 n. 142 e successive modificazioni e integrazioni, così come recepito dalla L.r. 11.12.1991 n. 48 e ss.mm.ii. e art. 2 L.r. 07.09.1998 n. 23 ed ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000 e ss.mm.ii., per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere FAVOREVOLE .

Annotazioni:

Paceco, 20/11/2018

Il Responsabile del Settore I  
GENOVESE GIANFRANCO / ArubaPEC S.p.A.

### UFFICIO RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 55, della Legge 8 giugno 1990 n. 142 e successive modifiche e integrazioni, così come recepita dalla L.r. 11.12.1991 n. 48 e ss.mm.ii., ed ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000 e ss.mm.ii., per quanto concerne la regolarità contabile, si attesta la regolare copertura finanziaria nel Bilancio Comunale della spesa di cui al provvedimento in oggetto, per l'importo complessivo di , risultante nel sottoscritto prospetto.  
si esprime parere FAVOREVOLE

#### *Entrata*

Prenotazione	Anno	Capitolo	Oggetto capitolo	Importo	CIG	CUP

#### *Spesa*

Prenotazione	Anno	Capitolo	Oggetto capitolo	Importo	CIG	CUP

Annotazioni:

Paceco, 20/11/2018

IL RESPONSABILE SETTORE II  
TARANTINO MARIA / ArubaPEC S.p.A.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
Avv. Giuseppe Scarcella

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Pietro Costantino Pipitone

L'ASSESSORE ANZIANO  
Ass. Dott. Giovanni Francesco Basiricò

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*